

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства  
соціальної політики України  
11.05.2019 № 723

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги**  
**„НАДАННЯ ДЕРЖАВНОЇ СОЦІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ НА ДОГЛЯД”**

**Управління соціального захисту населення**  
**Нововодолазької районної державної адміністрації**

**Центр надання адміністративних послуг Нововодолазької селищної ради**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг /  
виконавчого органу ради об'єднаної територіальної громади)

<b>Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об'єднаної територіальної громади</b>		
1	Місцезнаходження	Управління соціального захисту населення Нововодолазької районної державної адміністрації Харківської області 63202, Харківська область, Нововодолазький район, смт Нова Водолага вул. Воскресінська , 3  Центр надання адміністративних послуг Нововодолазької селищної ради 63202, Харківська область, Нововодолазький район, смт Нова Водолага вул. Донця Григорія, 14
2	Інформація щодо режиму роботи	Управління соціального захисту населення Нововодолазької районної державної адміністрації Харківської області Понеділок – Четвер з 8:00 до 17:00 П'ятниця – з 8:00 до 15:45 перерва з 12:00 до 12:45 Субота, неділя – вихідний  Центр надання адміністративних послуг Нововодолазької селищної ради Вівторок, Четвер, П'ятниця : 8:00 до 17:00 (без перерви); Середа з 8:00 до 19:00 (без перерви); Субота з 8:00 до 16:00 (без перерви); Неділя, Понеділок – вихідний
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Управління соціального захисту населення Нововодолазької районної державної адміністрації Харківської області тел./факс (05740) 4 23 92, (05740) 4 26 11

		<p>E-mail: <a href="mailto:upszn_novovodolaga@rda.kh.gov.ua">upszn_novovodolaga@rda.kh.gov.ua</a></p> <p>Центр надання адміністративних послуг Нововодолазької селищної ради тел./факс (05740) 4 45 95, (05740) 4 20 26 E-mail, skype: <a href="mailto:vodolaga.tsnap@ukr.net">vodolaga.tsnap@ukr.net</a> Веб-сторінка на сайті Нововодолазької селищної ради в мережі Інтернет: <a href="http://vodolaga-gromada.gov.ua/">http:// vodolaga-gromada.gov.ua/</a></p>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Закон України „Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю” від 18.05.2004 № 1727-IV
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 02.04.2005 № 261 „Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю і державної соціальної допомоги на догляд” (далі – Порядок № 261)
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 „Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 28.04.2015 за № 475/26920; Методика обчислення сукупного доходу сім’ї для всіх видів соціальної допомоги, затверджена наказом Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України, Міністерства фінансів України, Державного комітету статистики України, Державного комітету молодіжної політики, спорту і туризму від 15.11.2001 №486/202/524/455/3370, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 07.02.2002 за № 112/6400
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для отримання	<p>Державна соціальна допомога на догляд (далі - допомога на догляд) призначається:</p> <p><i>органами Пенсійного фонду України:</i></p> <p>1) особам з інвалідністю внаслідок війни з числа військовослужбовців та інших осіб, яким призначено пенсію по інвалідності відповідно до Закону України „Про пенсійне забезпечення військовослужбовців, осіб начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ та деяких інших осіб”:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- I групи;</li> <li>- II і III групи, які є самотніми і за висновком лікарсько-консультативної комісії потребують постійного стороннього догляду;</li> </ul> <p>2) особам, які належать до осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та одержують пенсію за віком, по інвалідності або за вислугу</p>

		<p>років (крім осіб, зазначених у підпункті 1 цього пункту):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- I групи;</li> <li>- II і III групи, які є самотніми і за висновком лікарсько-консультативної комісії потребують постійного стороннього догляду;</li> </ul> <p>3) особам, яким призначено пенсію за вислугу років відповідно до Закону України „Про пенсійне забезпечення військовослужбовців, осіб начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ та деяких інших осіб” і які є особами з інвалідністю I групи внаслідок причин, визначених у пункті „б” статті 16 зазначеного Закону, або самотніми пенсіонерами і за висновком лікарсько-консультативної комісії (далі - ЛКК) потребують постійного стороннього догляду;</p> <p><i>органами соціального захисту населення:</i></p> <p>4) самотнім малозабезпеченим особам, які за висновком ЛКК потребують постійного стороннього догляду і одержують пенсію за віком або за вислугу років чи по інвалідності (крім осіб з інвалідністю I групи);</p> <p>5) малозабезпеченим особам з інвалідністю I групи, які одержують пенсію за віком або за вислугу років чи по інвалідності (крім осіб з інвалідністю, зазначених у пунктах 1-3)</p>
8	Перелік необхідних документів	<p>До <i>органу Пенсійного фонду України</i> подаються документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>заява про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг, затверджена наказом Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441;</li> <li>декларація про доходи та майно (заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї) за останні шість календарних місяців або два квартали, що передують місяцю звернення за призначенням допомоги, за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 17.07.2019 № 1106 «Про внесення Змін до Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 08.08.2019 за № 888/33859 (у разі потреби);</li> <li>копія рішення суду про визнання особи недієздатною (для недієздатної особи);</li> <li>копія рішення про призначення опікуна (для недієздатної особи, якій призначено опікуна);</li> <li>висновок ЛКК (для осіб, які потребують постійного стороннього догляду);</li> <li>документи, що підтверджують участь у бойових діях у період Великої Вітчизняної війни 1941-1945 років та / або війни 1945 року з імперіалістичною Японією для осіб, які належать до осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та одержують пенсію за віком, по інвалідності або за вислугу років: I групи, II і III</li> </ul>

		<p>групи, які є саодинокими і за висновком лікарсько-консультативної комісії потребують постійного стороннього догляду, які брали безпосередню участь у бойових діях у період Великої Вітчизняної війни 1941-1945 років та війни 1945 року з імперіалістичною Японією.</p> <p>До <i>органу соціального захисту населення</i> подаються документи:</p> <p>заява про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг, затверджена наказом Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 (при пред'явленні паспорта громадянина України; трудової книжки та довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків, крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);</p> <p>декларація про доходи та майно (заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї) за останні шість календарних місяців або два квартали, що передують місяцю звернення за призначенням допомоги, за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 17.07.2019 № 1106 «Про внесення Змін до Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 08.08.2019 за № 888/33859 (у разі потреби);</p> <p>копія рішення суду про визнання особи недієздатною (для недієздатної особи);</p> <p>копія рішення про призначення опікуна (для недієздатної особи, якій призначено опікуна);</p> <p>висновок ЛКК (для осіб, які потребують постійного стороннього догляду)</p>
9	Спосіб подання документів	<p>Заява про призначення соціальної допомоги і допомоги на догляд подається особою відповідно до органів, зазначених у <u>пунктах 9 і 20</u> Порядку, за місцем проживання.</p> <p>Заява про призначення соціальної допомоги та допомоги на догляд особі, яку визнано недієздатною, подається опікуном чи піклувальником за місцем їх проживання.</p> <p>Заява про призначення соціальної допомоги недієздатній особі в разі, коли така особа проживає окремо від опікуна чи перебування на повному державному утриманні, подається опікуном за місцем його проживання.</p> <p>Заява про призначення соціальної допомоги недієздатній особі, опікуна якій не призначено, подається уповноваженим представником закладу, який виконує функції опікуна над особою, за місцезнаходженням такого закладу (місцем проживання недієздатної особи).</p>

10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
11	Строк надання	Заява про призначення допомоги на догляд розглядається не пізніше ніж протягом 10 днів після її надходження з усіма необхідними документами
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Подано не усі необхідні документи для призначення допомоги; особа не має права на призначення допомоги; особі з інвалідністю відшкодовуються витрати на догляд відповідно до Закону України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”
13	Результат надання адміністративної послуги	Призначення державної допомоги / відмова в призначенні державної допомоги
14	Способи отримання відповіді (результату)	Допомогу можна отримати через поштове відділення зв’язку або через уповноважені банки, визначені в установленому порядку. Про відмову в призначенні допомоги на догляд орган, що призначає допомогу, письмово повідомляє особу, яка звернулася за її призначенням, у п’ятиденний строк з дня прийняття рішення

Начальник Управління



Любов ЖИВОТЧЕНКО